

兰山区畜牧兽医局行政权力事项颗粒化清单

序号	办理项名称	对应的行政权力事项子项		对应的行政权力事项		事项类别	服务对象	环节和流程	申请材料及数量	承诺完成时限	办理成本	是否全程网办事项	是否跑腿事项	是否为“全区通办”事项	是否为委托办理事项	备注
		名称	编码	名称	编码											
1	孵化场的生产经营许可证核发			种畜禽生产经营许可(审核)		行政许可	3	1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料； 2. 受理：收到申请人申请材料，材料齐全、符合法定形式，或申请人按照要求提交全部补正申请材料的当场完成受理工作；材料不齐全或者不符合法定形式的当场返回材料，一次性告知具体注意事项，可当场更正的允许当场更正； 3. 不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，告知申请人向有关部门申请； 4. 组织专家到申请人现场进行现场实地勘察； 5. 现场实地勘察合格的予以批准决定。	1. 企业工商营业执照或预先核准证明（原件2份，纸质）； 2. 申请书（复印件2份，纸质）； 3. 管理制度、人员岗位责任制等规章制度（复印件2份，纸质）； 4. 品种来源证明（复印件2份，纸质）； 5. 种畜禽合格证、检疫合格证、家禽系谱证明（复印件2份，纸质）； 6. 动物防疫合格证（可提供）（复印件2份，纸质）； 7. 企业平面图、设施设备清单（复印件2份，纸质）； 8. 畜牧兽医技术人员执业资格证明或者职称证书（复印件2份，纸质）； 9. 土地权属或使用证明（复印件2份，纸质）。	5个工作日（不含现场勘查时间）	0	否	否	否	否	

2	孵化场的生产经营许可证换证		种畜禽生产经营许可(审核)	行政许可	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料; 2. 受理: 收到申请人申请材料, 材料齐全、符合法定形式, 或申请人按照要求提交全部补正申请材料的当场完成受理工作; 材料不齐全或者不符合法定形式的当场返回材料, 一次性告知具体注意事项, 可当场更正的允许当场更正; 3. 不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的, 不予受理, 告知申请人向有关部门申请; 4. 组织专家到申请人现场进行现场实地勘察; 5. 现场实地勘察合格的予以批准决定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企业工商营业执照或预先核准证明(原件2份, 纸质); 2. 申请书(复印件2份, 纸质); 3. 管理制度、人员岗位责任制等规章制度(复印件2份, 纸质); 4. 品种来源证明(复印件2份, 纸质); 5. 种畜禽合格证、检疫合格证、家禽系谱证明(复印件2份, 纸质); 6. 动物防疫合格证(可提供)(复印件2份, 纸质); 7. 企业平面图、设施设备清单(复印件2份, 纸质); 8. 畜牧兽医技术人员执业资格证明或者职称证书(复印件2份, 纸质); 9. 土地权属或使用证明(复印件2份, 纸质)。 10. 到期的种畜禽生产经营许可证复印件(复印件2份, 纸质)。 	5个工作日(不含现场勘查时间)	0	否	否	否	否	
3	孵化场的生产经营许可证		种畜禽生产经营许可(审核)	行政许可	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料; 2. 受理: 收到申请人申请材料, 材料齐全、符合法定形式, 审查无误后给予发证。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企业工商营业执照(原件2份, 纸质); 2. 生产经营许可证(复印件2份, 纸质); 3. 企业变更申请证明(原件2份, 纸质); 4. 法定代表人(负责人)身份证明(原件1份, 纸质)。 	1/8个工作日	0	否	否	否	否	

4	配种点的生产经营许可证核发			种畜禽生产经营许可证(审核)	行政许可	3	<p>1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料;</p> <p>2. 受理: 收到申请人申请材料, 材料齐全、符合法定形式, 或申请人按照要求提交全部补正申请材料的当场完成受理工作; 材料不齐全或者不符合法定形式的当场返回材料, 一次性告知具体注意事项, 可当场更正的允许当场更正;</p> <p>3. 不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的, 不予受理, 告知申请人向有关部门申请;</p> <p>4. 组织专家到申请人现场进行现场实地勘察;</p> <p>5. 现场实地勘察合格的予以批准决定。</p>	<p>1. 企业工商营业执照或预先核准证明(原件2份, 纸质);</p> <p>2. 申请书(复印件2份, 纸质);</p> <p>3. 管理制度、人员岗位责任制等规章制度(复印件2份, 纸质);</p> <p>4. 品种来源证明(复印件2份, 纸质);</p> <p>5. 种畜禽合格证、检疫合格证、家畜系谱证明(复印件2份, 纸质);</p> <p>6. 企业平面图、设施设备清单(复印件2份, 纸质);</p> <p>7. 畜牧兽医技术人员执业资格证明或者职称证书(复印件2份, 纸质);</p> <p>8. 土地权属或使用证明(复印件2份, 纸质)。</p>	5个工作日(不含现场勘查时间)	0	否	否	否	否	
5	配种点的生产经营许可证换证			种畜禽生产经营许可证(审核)	行政许可	3	<p>1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料;</p> <p>2. 受理: 收到申请人申请材料, 材料齐全、符合法定形式, 或申请人按照要求提交全部补正申请材料的当场完成受理工作; 材料不齐全或者不符合法定形式的当场返回材料, 一次性告知具体注意事项, 可当场更正的允许当场更正;</p> <p>3. 不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的, 不予受理, 告知申请人向有关部门申请;</p> <p>4. 组织专家到申请人现场进行现场实地勘察;</p> <p>5. 现场实地勘察合格的予以批准决定。</p>	<p>1. 企业工商营业执照或预先核准证明(原件2份, 纸质);</p> <p>2. 申请书(复印件2份, 纸质);</p> <p>3. 管理制度、人员岗位责任制等规章制度(复印件2份, 纸质);</p> <p>4. 品种来源证明(复印件2份, 纸质);</p> <p>5. 种畜禽合格证、检疫合格证、家畜系谱证明(复印件2份, 纸质);</p> <p>6. 企业平面图、设施设备清单(复印件2份, 纸质);</p> <p>7. 畜牧兽医技术人员执业资格证明或者职称证书(复印件2份, 纸质);</p> <p>8. 土地权属或使用证明(复印件2份, 纸质);</p> <p>9. 种畜禽生产经营许可证复印件(复印件2份, 纸质)。</p>	5个工作日(不含现场勘查时间)	0	否	否	否	否	

6	配种点的生产经营许可		种畜禽生产经营许可(审核)	行政许可	3	1. 申请人到政务大厅区畜牧兽医局窗口提报申请材料; 2. 受理: 收到申请人申请材料, 材料齐全、符合法定形式, 审查无误后给予发证。	1. 企业工商营业执照(原件2份, 纸质); 2. 生产经营许可证(复印件2份, 纸质); 3. 企业变更申请证明(原件2份, 纸质); 4. 法定代表人(负责人)身份证明(原件1份, 纸质)。	1/8 个工作日	0	否	否	否	否	
7	兽药经营许可证核发		兽药经营许可证(除兽用生物制品)核发、换发	行政许可	3	1. 申请。申办人(应具有工商营业执照)向本地区畜牧兽医行政管理部门提出申请, 填写《兽药经营许可证申请表》和提供有关材料; 2. 受理。接到申办人提交的申请材料后, 10个工作日内完成对申请材料的审查, 审查合格的予以受理; 3. 现场检查验收。材料审查合格后, 10个工作日内派出不少于3名兽药GSP检查员组成检查组进行现场检查验收。检查组依据《山东省兽药GSP检查验收评定标准(2015版)》, 提出缺陷项目, 并做出现场检查验收结论, 撰写《山东省兽药GSP现场检查验收报告》, 经被检查企业法定代表人或负责人签字确认后, 报市畜牧局。 4. 发证。对检查验收合格的, 在临沂畜牧网进行公示, 公示期10个工作日。公示无反馈问题, 且已完成整改的, 由区畜牧兽医行政管理部门发给《兽药经营许可证》。	1、《兽药经营许可证申请表》, 须加盖企业公章(原件3份, 纸质); 2、《工商营业执照》(复印件3份, 纸质); 3、人员情况一览表, 包括姓名、性别、学历、毕业院校、职称、担任职务等(原件3份, 纸质); 4、质量管理组织、机构的设置与职能框图(原件3份, 纸质); 5、企业负责人、质量负责人学历、职称证书(复印件3份, 纸质); 及个人简历(原件3份, 纸质); 6、经营场所房屋所有权(租赁合同)证明复印件(复印件3份, 纸质); 7、经营场所和仓库的方位示意图及内部平面布局图(原件3份, 纸质); 8、经营场所、仓储、验收养护等设施、设备情况表(原件3份, 纸质); 9、兽药经营质量管理体系目录(原件3份, 纸质); 10、企业情况简介(原件3份, 纸质); 11、兽药仓库实景照片(原件3份, 纸质); 12、与所经营兽药生产或经营企业的销售合同或委托代理协议(复印件3份, 纸质); 13. 经营进口兽药, 应当提供《进口兽药注册证书》(复印件3份, 纸质)。	30个 工作日	0	否	否	否	否	兽药经营行政许可分三类。兽用原料药和兽用生物制品经营许可由省级畜牧兽医行政管理部门负责; 兽药制剂经营许可由县级畜牧兽医行政管理部门负责。

8	兽药经营许可证核发	兽药经营许可证（除兽用生物制品）核发、换发	行政许可	3	<p>《兽药经营许可证》有效期5年。有效期届满，继续经营的，应当在许可证有效期届满前6个月到原发证机关申请换发《兽药经营许可证》，领取新证同时上缴旧证。</p> <p>1. 申请。申办人向当地畜牧兽医行政管理部门提出申请，填写《兽药经营许可证申请表》和提供有关材料；</p> <p>2. 受理。接到申办人提交的申请材料后，10个工作日内完成对申请材料的审查，审查合格的予以受理；</p> <p>3. 现场检查验收。材料审查合格后，10个工作日内派出不少于3名兽药GSP检查员组成检查组进行现场检查验收。检查组依据《山东省兽药GSP检查验收评定标准（2015版）》，提出缺陷项目，并做出现场检查验收结论，撰写《山东省兽药GSP现场检查验收报告》，经被检查企业法定代表人或负责人签字确认后，报市畜牧局。</p> <p>4. 发证。对检查验收合格的，在临沂畜牧网进行公示，公示期10个工作日。公示无反馈问题，且已完成整改的，由区畜牧兽医行政管理部门发给《兽药经营许可证》。</p>	<p>1. 《兽药经营许可证申请表》，须加盖企业公章（原件3份，纸质）；</p> <p>2. 《工商营业执照》、《兽药经营许可证》（复印件3份，纸质）；</p> <p>3. 修改为《山东省兽药GSP检查验收申请表》（原件3份，纸质）（包含3-13项）；</p> <p>4. 质量管理组织、机构的设置与职能框图（原件3份，纸质）；</p> <p>5. 企业负责人、质量负责人学历、职称证书（复印件3份，纸质）；个人简历（原件3份，纸质）；</p> <p>6. 经营场所房屋所有权（租赁合同）证明（复印件3份，纸质）；</p> <p>7. 经营场所和仓库的方位示意图及内部平面布局图（原件3份，纸质）；</p> <p>8. 经营场所、仓储、验收养护等设施、设备情况表（原件3份，纸质）；</p> <p>9. 兽药经营质量管理体系目录（原件3份，纸质）；</p> <p>10. 实施《兽药经营质量管理规范》情况的自查报告（原件3份，纸质）；</p> <p>11. 兽药仓库实景照片（原件3份，纸质）；</p> <p>12. 与所经营兽药生产或经营企业的销售合同或委托代理协议（复印件3份，纸质）；</p> <p>13. 经营进口兽药，应当提供《进口兽药注册证书》（复印件3份，纸质）。</p>	30个工作日	0	否	否	否	否	<p>兽药经营行政许可分三类。兽用原料药和兽用生物制品经营许可由省畜牧兽医行政管理部门负责；兽药制剂经营许可由县级畜牧兽医行政管理部门负责。</p>
---	-----------	-----------------------	------	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---	---	---	---	---	----------------------------------------------------------------------------

10	兽药经营许可证变更企业名称和法定代表人		兽药经营许可证(除生物制品)核发、换发(其实应该为兽药经营许可证(兽药制剂)核发、换发)	行政许可	3	兽药经营企业变更企业名称、法定代表人,应当在办理工商变更手续后15个工作日内,到原发证机关申请换发《兽药经营许可证》。	1.《兽药经营许可证》变更申请表(原件2份,纸质); 2.《工商营业执照》(复印件2份,纸质); 3.原《兽药经营许可证》(原件2份,纸质)。	5个工作日	0	否	否	否	否	兽药经营许可证分三类。原料药和生物制品经营许可证可由省级畜牧兽医行政管理部门负责;兽药制剂经营许可证可由县级畜牧兽医行政管理部门负责。
11	变更名称或法人代表的动物		动物诊疗许可证核发、变更(换发)	行政许可	3	1.向动物诊疗场所所在地的发证机关提出申请,并提交相关材料。 2.发证机关受理申请后,应当在10个工作日内完成对申请材料的审核和对动物诊疗场所的实地考察。 3.符合规定条件的,发证机关应当向申请人予以变更或换发;不符合条件的,书面通知申请人,并说明理由。	法定代表人(负责人)身份证明(原件1份,纸质);	10个工作日	0	否	否	否	否	

12	执业兽医注册			兽医执业注册	行政许可	1	<p>1. 取得执业兽医资格证书，从事动物诊疗活动的，应当向注册机关申请兽医执业注册，并提供相关材料。</p> <p>2. 注册机关收到执业兽医注册申请后，应当在20个工作日内完成对申请材料的审核。</p> <p>3. 经审核合格的，发给兽医执业证书；不合格的，书面通知申请人，并说明理由。</p>	<p>1. 注册申请表（原件1份，纸质）；</p> <p>2. 执业兽医资格证书及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>3. 医疗机构出具的六个月内的健康体检证明（原件1份，纸质）；</p> <p>4. 身份证明原件及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>5. 动物诊疗机构聘用证明及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>6. 申请人是动物诊疗机构法定代表人（负责人）的，提供动物诊疗许可证（复印件1份，纸质）。</p>	1个工作日	0	否	否	否	否
13	执业助理兽医师备案			兽医执业注册	行政许可	1	<p>1. 取得执业助理兽医师资格证书，从事动物诊疗辅助活动的，应当向注册机关备案，并提供相关材料。</p> <p>2. 注册机关收到执业助理兽医师备案材料后，应当及时对备案材料进行审查，材料齐全、真实的，应当发给助理兽医师执业证书。</p>	<p>1. 备案表（原件1份，纸质）；</p> <p>2. 执业助理兽医师资格证书及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>3. 医疗机构出具的六个月内的健康体检证明（原件1份，纸质）；</p> <p>4. 身份证明原件及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>5. 动物诊疗机构聘用证明及其复印件（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>6. 申请人是动物诊疗机构法定代表人（负责人）的，提供动物诊疗许可证（复印件1份，纸质）。</p>	1个工作日	0	否	否	否	否

14	屠宰检疫			动物及动物产品检疫	行政许可	3	1. 入场（厂、点）监督检查 2. 场（厂、点）方应在屠宰前6小时申报检疫，填写检疫申报单。 3. 受理决定 4. 宰前检查 5. 同步检疫 6. 电子出证	1. 检疫申报单（原件1份，纸质）； 2. 入场动物的《动物检疫合格证明》（原件1份，纸质）； 3. 检疫申报单（原件1份，纸质）、准宰通知书（原件1份，纸质）； 4. 实验室疫病检测报告（农业部规定需要进行实验室检测的）（原件1份，纸质）。	1个工作日	0	否	否	否	否	
15	经检疫合格到达目的地贮藏后需继续调运或者分销的动物产品的检疫			动物及动物产品检疫	行政许可	3	1. 货主提前3天向所在地动物卫生监督机构申报检疫，提交申报材料 2. 官方兽医查验申报材料并确定动物产品来源 3. 受理决定 4. 实施检疫 5. 电子出证	1. 检疫申报单（原件1份，纸质）； 2. 申报人身份证或者申报企业营业执照（复印件1份，纸质）； 3. 原始有效的《动物检疫合格证明》（原件1份，纸质）； 4. 出入库登记记录（复印件1份，纸质）； 5. 实验室疫病检测报告（农业部规定需要进行实验室检测的）（原件1份，纸质）。	1个工作日	0	否	否	否	否	
16	出售、运输骨、角、生皮、原毛、绒等产品的检疫			动物及动物产品检疫	行政许可	3	1. 货主向所在地动物卫生监督机构申报检疫，提交申报材料 2. 官方兽医查验申报材料并确定来源 3. 受理决定 4. 实施检疫 5. 电子出证	1. 检疫申报单（原件1份，纸质）； 2. 申报人身份证或者申报企业营业执照（复印件1份，纸质）； 3. 申报检疫产品来源信息确定表（原件1份，纸质）； 4. 实验室疫病检测报告（农业部规定需要进行实验室检测的）（原件1份，纸质）。	1个工作日	0	否	否	否	否	

17	动物疫情认定		动物疫情认定	行政确认	2	<p>1. 受理：政务大厅人员收到电话或口头疫情报告后，立即派2名以上具备相关资格的专业技术人员到现场进行临床诊断及流行病学调查，提出初步诊断意见。</p> <p>2. 审核：对怀疑为高致病性禽流感或牲畜口蹄疫的，按照高致病性禽流感防控技术规范进行采样送检。对怀疑为高致病性禽流感以外的重大动物疫病，及时采集病料送具有资质的动物疫病预防控制机构进行实验室检测和确诊。必要时送农业部指定的国家参考实验室进行确诊。</p> <p>3. 告知：动物疫情认定后，及时告知申请人。</p>	<p>1. 申请人有效证明（原件1份，复印件1份，纸质）；</p> <p>2. 临床诊断纪录（提供发病动物种类、饲养数量、发病数量、临床症状、死亡数量及病死率）（原件1份，纸质）。</p>	受理1个工作日，审核7个工作日（不包括送至市级及以上检测机构产品检测期限），告知1个工作日	0	否	否	否	否	
18	养殖场、养殖小区备案		养殖场、养殖小区备案	其他权力	3	<p>1. 养殖场户（小区）农业部网站或全国规模养殖场信息服务云平台自行注册；</p> <p>2. 区畜牧兽医部门进行审核备案，并逐级上报。</p>	无	20个工作日	0	否	否	否	否	

备注：服务对象中“1”代表只面向公民办理；“2”代表只面向法人或其他组织办理；“3”代表同时面向公民或法人、其他组织办理。